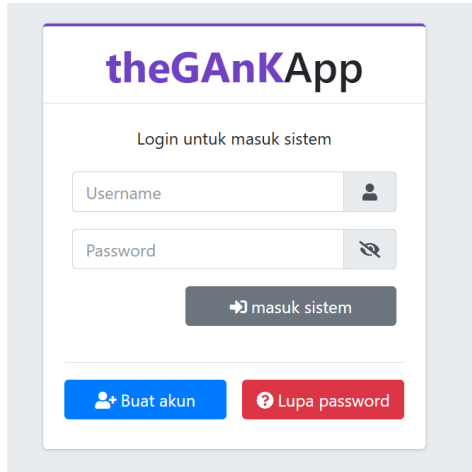
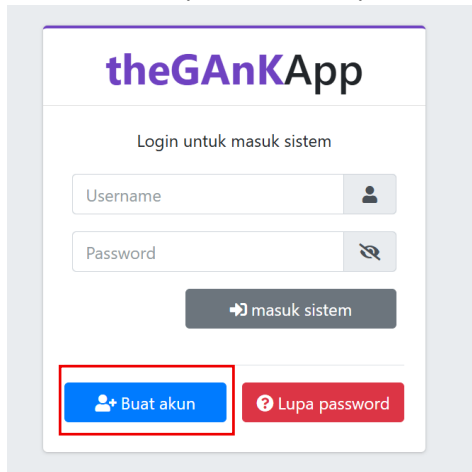


PANDUAN PENDAFTARAN ONLINE

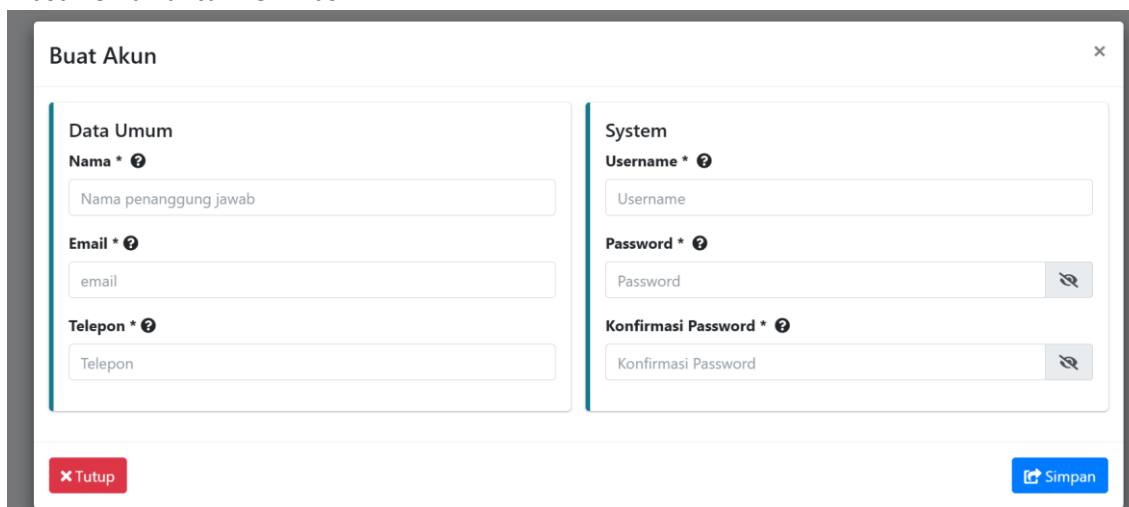
1. Akses ccanugerahkoka.site dan akan tampil halaman login



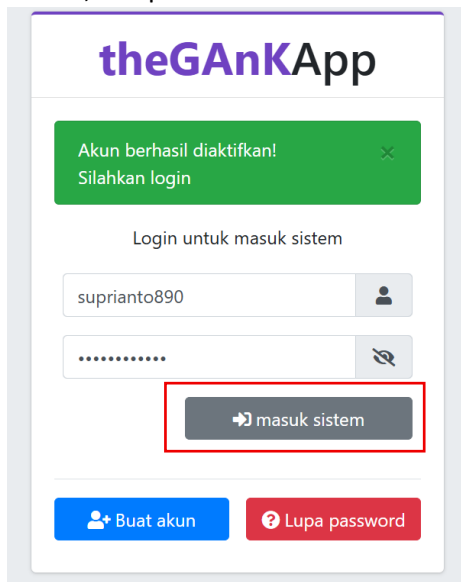
2. Pilih menu buat akun jika belum ada akun, dan apabila sudah memiliki akun langsung masuk dengan mengisi username dan password dan pilih masuk sistem dan lanjut Langkah 5.



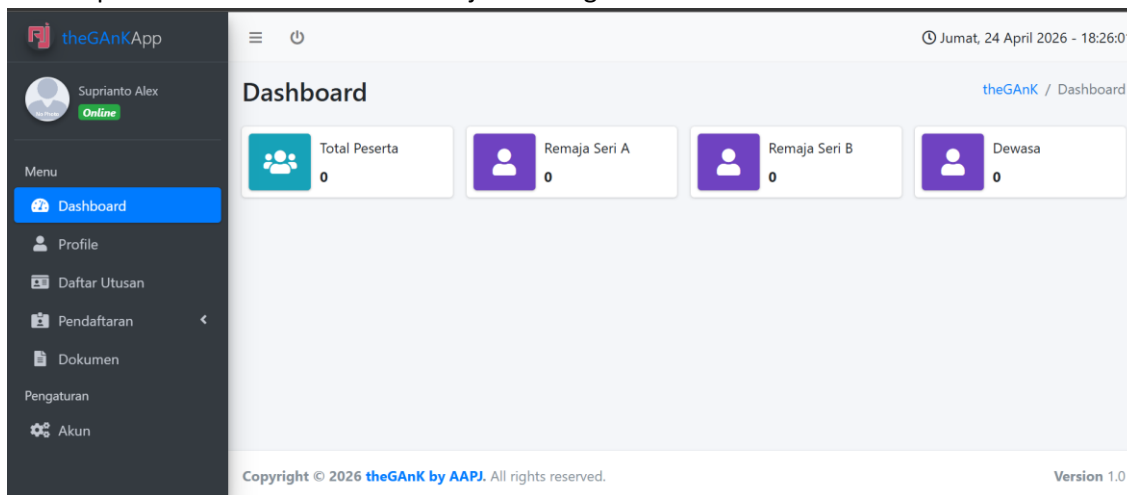
3. Setelah pilih menu buat akun, maka akan tampil modal atau form, dan isi sesuai dengan ketentuan. **Nama** diisi dengan **nama penanggung jawab** atau **nama pembuat akun**. **Email** diisi dengan **email valid** yang **masih aktif**. **Telepon** diisi dengan **nomor telepon**. **Username** digunakan untuk akses sistem, diisi dengan **gabungan huruf dan angka maksimal 5 karakter**. **Password** digunakan untuk akses system, diisi dengan **gabungan huruf dan angka maksimal 5 karakter**. **Konfirmasi password** diisi sesuai **password**. Apabila telah selesai pilih simpan dan masuk email untuk verifikasi.



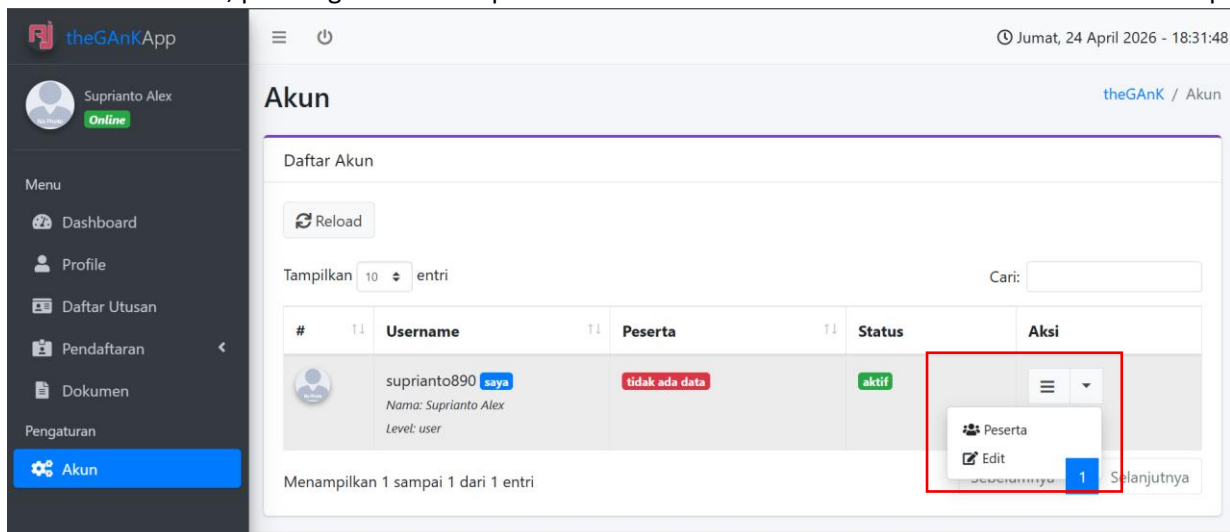
4. Setelah selesai melakukan verifikasi lewat, maka silahkan masuk lewat username dan password yang sudah dibuat, lalu pilih masuk sistem.



5. Tampilan awal apabila berhasil masuk sistem. Apabila akun belum dikaitkan, masuk menu Akun untuk kaitkan akun. Apabila akun sudah dikaitkan lanjut ke Langkah 9.



6. Dalam menu Akun, pilih bagian Aksi dan pilih Peserta untuk kaitkan Akun. Untuk merubah data Akun pilih Edit



7. Pilih peserta sesuai dengan asal gereja/sekolah/universitas/instansi yang sudah terdaftar. Dalam hal ini Suprianto memilih GMIM Anugerah Koka lalu klik simpan. Dan menjadi catatan **apabila sudah tersimpan, data tersebut tidak dapat diubah.**

The screenshot shows a web form titled "Suprianto Alex". Under the heading "Peserta * ?" there is a dropdown menu with the text "-- Pilih peserta --". The dropdown is open, showing a list of options: "GMIM Anugerah Koka" (highlighted in blue), "Utusan Gereja Lainnya", "Utusan Sekolah", and "Utusan Lainnya". To the right of the dropdown is a "Petunjuk Pengisian Data Peserta" section with the following text:

- Peserta**
Utusan yang sudah terdaftar
- Utusan Gereja Lainnya**
Utusan yang berasal dari gereja, namun belum terdaftar
- Utusan Sekolah**
Utusan yang berasal dari sekolah, namun belum terdaftar
- Utusan Lainnya**
Utusan yang berasal dari universitas dan instansi, namun belum terdaftar

8. Apabila belum terdaftar, maka pilih utusan gereja lainnya untuk utusan gereja atau pilih utusan sekolah apabila dari sekolah atau pilih utusan lainnya apabila dari instansi/universitas. Setelah dipilih ada form baru dan diisi dengan nama utusan Gereja/Sekolah/Instansi/universitas lalu pilih simpan. Dan menjadi catatan **apabila sudah tersimpan, data tersebut tidak dapat diubah.**

The screenshot shows the same web form "Suprianto Alex". The dropdown menu for "Peserta * ?" now shows "Utusan Gereja Lainnya" selected. Below the dropdown is a text input field containing "GMIM". A blue "Simpan" button is visible to the right of the input field. The "Petunjuk Pengisian Data Peserta" section on the right remains the same as in the previous screenshot.

Suprianto Alex

Peserta *

Utusan Sekolah

SMA

Simpan

Petunjuk Pengisian Data Peserta

Peserta
Utusan yang sudah terdaftar

Utusan Gereja Lainnya
Utusan yang berasal dari gereja, namun belum terdaftar

Utusan Sekolah
Utusan yang berasal dari sekolah, namun belum terdaftar

Utusan Lainnya
Utusan yang berasal dari universitas dan instansi, namun belum terdaftar

Suprianto Alex

Peserta *

Utusan Lainnya

Nama Universitas / instansi ...

Simpan

Petunjuk Pengisian Data Peserta

Peserta
Utusan yang sudah terdaftar

Utusan Gereja Lainnya
Utusan yang berasal dari gereja, namun belum terdaftar

Utusan Sekolah
Utusan yang berasal dari sekolah, namun belum terdaftar

Utusan Lainnya
Utusan yang berasal dari universitas dan instansi, namun belum terdaftar

9. Setelah dikaitkan, lakukan pendaftaran online dengan memilih menu pendaftaran sub menu pembayaran, kemudian pilih tambah pembayaran.

theGANkApp

Suprianto Alex
Online

Menu

- Dashboard
- Profile
- Daftar Utusan
- Pendaftaran**
- Pembayaran**
- Regu
- Anggota Regu
- Dokumen

Jumat, 24 April 2026 - 18:54:36

theGANk / Pembayaran

Pembayaran

Peserta
GMIM Anugerah Koka

Jumlah Regu
0

Jumlah Regu
0

Daftar Pembayaran

+ Tambah pembayaran

Tampilkan 10 entri

No	Tanggal Daftar	Peserta	Jumlah Regu	Status	Aksi
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini					

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Sebelumnya Selanjutnya

10. Setelah memilih tambah pembayaran akan muncul form/modal. Diisi sesuai dengan ketentuan, lalu pilih simpan. Menjadi catatan **apabila sudah tersimpan, data tersebut tidak dapat diubah**. Form kirim email berfungsi untuk memberi pemberitahuan kepada panitia apabila sudah selesai melakukan pendaftaran.

Tambah pembayaran

Pratinjau Foto :

No Photo

Jumlah regu * ?

Jumlah regu

Uraian * ?

uraian

Kirim email * ?

-- Pilih panitia --

Bukti pembayaran

Choose File No file chosen

i Keterangan

1. File format jpg, png dan gif
2. Ukuran file maksimal 2mb
3. Data akan divalidasi oleh pelaksana
4. Waktu pembayaran langsung tersimpan setelah melakukan aksi simpan

Tutup **Simpan**

11. Setelah melakukan pendaftaran, hanya menunggu untuk panitia melakukan validasi. Untuk melihat informasi pilih aksi kemudian pilih lihat data.

theGANKApp

Suprianto Alex Online

Menu

- Dashboard
- Profile
- Daftar Utusan
- Pendaftaran
- Pembayaran**
- Regu
- Anggota Regu
- Dokumen

Pembayaran

theGANK / Pembayaran

Peserta GMIM Anugerah Koka

Jumlah Regu 2

Jumlah Regu 0

Daftar Pembayaran

+ Tambah pembayaran Reload

Tampilkan 10 entri

No	Tanggla Daftar	Peserta	Jumlah Regu	Sta
1	24-Apr-2026 19:08:10 Suprianto Alex	GMIM Anugerah Koka	2	Lihat Data

Proses

12. Pendaftaran online telah selesai. **Apabila mengalami kendala dalam pendaftaran online, silahkan hubungi panitia**